



УТВЪРЖДАВАМ: .....

КМЕТ НА ОБЩИНА ДОЛНА БАНЯ  
Владимир Николов Джамбазов

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**В обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП с предмет:**  
**Консултантски услуги, свързани с управлението на проект „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища на територията на община Долна баня“ с подобекти: 1. Общински път SFO2191/II-82, Долна баня – Костенец / - Пчелин /III-8222/, участък от км 0+257 до км 4+135 и 2. Общински път SFO1190 /II-82, Костенец – Радуил/ Долна баня – поч. ст. Долна баня – х. Гергиница, участък от км 0+799 до км 4+320.45”.**

**Предмет на поръчката:** Консултантски услуги, свързани с управлението на проект „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища на територията на община Долна баня“ с подобекти: 1. Общински път SFO2191/II-82, Долна баня – Костенец / - Пчелин /III-8222/, участък от км 0+257 до км 4+135 и 2. Общински път SFO1190 /II-82, Костенец – Радуил/ Долна баня – поч. ст. Долна баня – х. Гергиница, участък от км 0+799 до км 4+320.45”.

### Технически спецификации:

1. Изготвяне на документи за отчитане изпълнението на проекта, съгласно Наредба № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, от ПРСР 2014 г. – 2020 г. и Указанията на ДФЗ.
2. Съдействие при провеждане на кореспонденцията, комуникацията и координацията между Възложителя и ДФЗ – РА и други заинтересовани страни във връзка с изпълнението, отчитането и разплащането на дейностите по проекта.
3. Осигуряване на подкрепа и предоставяне на консултации на екипа за управление на проекта на община Долна баня, във връзка с ежедневното управление, координация и изпълнение на дейностите по проекта.
4. Проследяване и информиране на Възложителя за спазване на календарния график за изпълнението на проекта.
5. Документи, свързани с изпълнение и отчитане на дейностите по проекта, включително изготвяне на заявки за авансово и окончателно плащане, както и искания за финансиране на разходи за ДДС към заявките по проекта.
6. Преработка на документацията, в случай на неодобрение от Възложителя и/или при отправени препоръки от страна на ДФЗ-РА.